

MATRICE DI AUTODIAGNOSI

Matrice per l'autodiagnosi del candidato				
COMPETENZE	AUTODIAGNOSI			
	AS	CA	AD	ID
C.1. Competenze strategiche e sistemiche				
C.1.a. Competenza di analisi e ridefinizione della relazione del sistema organizzativo cliente con l'ambiente esterno di riferimento (mission, vision, strategia)				
C.2. Competenze organizzative (strutture e processi)				
C.2.b. Competenza di progettazione				
C.2.c. Competenza di orientamento alla relazione cliente / fornitore				
C.3. Competenze di comportamento organizzativo				
C.3.a. Competenza relativa all'agire in situazioni di complessità ed ambiguità (comporta stabilità emotiva)				
C.3.b. Competenza di analisi ed elaborazione dei problemi (include diagnosi e soluzione)				
C.3.c. Competenza relativa all'equità (neutralità affettiva, riconoscimento, errori,...)				
C.3.d. Competenza di Project Management *				
C.4. Competenze metodologiche / realizzative				
C.4.a. Competenza di utilizzo e trasferimento delle conoscenze, metodologie e tecniche				
C.4.b. Competenza di apertura al cambiamento ed innovazione di approcci di lavoro e di metodologie organizzative ed operative				
C.4.c. Competenza di progettazione, sistematizzazione ed applicazione di metodologie				
C.4.d. Competenza relativa al senso economico, valorizzazione, ottimizzazione risorse a disposizione (umane, economiche, tecniche, gestione tempo, ...)				
C.5. Competenze relazionali				
C.5.a. Competenza di interazione e capacità di ascolto (include sensibilità interpersonale e cultura aziendale)				
C.5.b. Competenza di flessibilità intellettuale (include duttilità di comportamento)				
C.5.c. Competenza di negoziazione ed argomentazione				
C.5.d. Competenza di reattività e di gestione di criticità, osservazioni (include il senso dell'umor)				
C.6. Competenze specialistiche				
C.6.1. General Management				
C.6.2. Marketing e vendite				
C.6.2.1 Marketing strategico				
C.6.2.2 Marketing operativo e vendite				
C.6.3. Supply Chain				
C.6.4. Organizzazione				
C.6.4.1 Sistema organizzativo e cambiamento organizzativo				
C.6.4.2 Qualità, ambiente, sicurezza, responsabilità sociale				
C.6.4.3 Sistema ICT				
C.6.5. Risorse Umane				
C.6.6. Amministrazione, Finanza e Controllo				
C.6.6.1 Sistema amministrativo				
C.6.6.2 Sistema finanziario				
C.6.6.3 Sistema controllo di gestione				

NOTA	AS = assente (da acquisire completamente) CA = carente (presente, non sufficiente, da sviluppare e/o migliorare) AD = adeguata (presente e soddisfacente per la tipologia dei clienti, per il loro contesto e le loro aspettative) DI = distintiva (soddisfacente per le attese del cliente, include prestazioni di valore aggiunto quali/quantitativo)
	* <i>La competenza di Project Management</i> riguarda la gestione sistemica di un progetto complesso unico e di durata determinata rivolta al raggiungimento di un obiettivo, chiaramente predefinito, mediante un processo continuo di pianificazione e controllo di risorse differenziate e con vincoli interdipendenti di costi-tempi-qualità